

## Checkliste zur Genossenschaftsgründung

To Do		Notizen
• mindestens drei Gründungspartner	<input type="checkbox"/>	
• Förderzweck der Genossenschaft definieren	<input type="checkbox"/>	
• Firmenname festlegen	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Satzung erstellen               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ gesetzliche Mindestinhalte beachten, siehe §§ 6 ff. GenG</li> <li>○ ggf. zusätzliche Regelungen aufnehmen z.B. Anteilsabtretung, neue Mitglieder, Aufsichtsrat</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/>	
• Beratung durch Rechtsanwalt/Steuerberater einholen	<input type="checkbox"/>	
• Geschäftsplan erstellen	<input type="checkbox"/>	
• Mitgliedschaft in einem genossenschaftlichen Prüfungsverband und Einholung der erforderlichen Stellungnahme zur Satzung und dem Wirtschaftskonzept beantragen	<input type="checkbox"/>	
• Gründungsversammlung durchführen	<input type="checkbox"/>	
• Notartermin vereinbaren	<input type="checkbox"/>	
• Nach Eintragung im Genossenschaftsregister u.a. Meldungen zum Gewerbeamt, Finanzamt, Berufsgenossenschaft und Transparenzregister	<input type="checkbox"/>	