

Bitte wählen Sie Ihr Einsatzgebiet:

Wohn- und Geschäftsgebäude Betriebsgebäude Funktionsgebäude und -anlagen Infrastrukturanlagen Industrieanlagen

Name des Prüflings:		Firma:		Prüfungsnummer:	Datum:
Information und Auftragsplanung	Auftragsklärung	1.	Arbeitsumfang und Auftragsziel analysieren	<input type="checkbox"/>	Auswahl mindestens 7 ca. _____ h
		2.	Informationen beschaffen (z.B. technische Unterlagen)	<input type="checkbox"/>	
		3.	Informationen auswerten	<input type="checkbox"/>	
		4.	Spezielle Kundenanforderungen klären - Auftragserklärung	<input type="checkbox"/>	
		5.	organisatorische Schnittstellen klären	<input type="checkbox"/>	
	Auftragsplanung	6.	Arbeitsschritte planen	<input type="checkbox"/>	
		7.	Zeitplanung erstellen	<input type="checkbox"/>	
		8.	Freigabeanträge erstellen	<input type="checkbox"/>	
		9.	Hilfs- und Prüfmittel auswählen und beschaffen	<input type="checkbox"/>	
		10.	Teilaufträge veranlassen	<input type="checkbox"/>	
		11.	Werkzeug und Material auswählen und beschaffen	<input type="checkbox"/>	
		12.		<input type="checkbox"/>	
Auftragsdurchführung	Montieren und Anschließen elektrischer Betriebsmittel	13.	Baugruppen demontieren und montieren sowie Teile durch mechanische Bearbeitung anpassen	<input type="checkbox"/>	und/oder Auswahl mindestens ¹⁾ 10 ca. _____ h inkl. Seite 2
		14.	Leitungen auswählen und zurichten sowie Baugruppen und Geräte mit unterschiedlichen Anschlussstechniken verbinden	<input type="checkbox"/>	
		15.	Leitungsverlegesysteme auswählen und Leitungen installieren	<input type="checkbox"/>	
		16.	elektrische Geräte herstellen oder elektrische Anlagen einrichten	<input type="checkbox"/>	
		17.	Geräte oder Anlagen in Betrieb nehmen	<input type="checkbox"/>	
		18.		<input type="checkbox"/>	
	und/oder Messen und Analysieren von elektrischen Funktionen und Systemen	19.	elektrische Größen messen, bewerten und berechnen	<input type="checkbox"/>	
		20.	Kenndaten und Funktion von Baugruppen prüfen	<input type="checkbox"/>	
		21.	Steuerschaltungen analysieren	<input type="checkbox"/>	
		22.	Signale verfolgen und an Schnittstellen prüfen	<input type="checkbox"/>	
		23.	systematische Fehlersuche durchführen	<input type="checkbox"/>	
		24.	Sensoren und Aktoren prüfen und einstellen	<input type="checkbox"/>	
		25.	Funktionsprüfung von Steuerungen und Regelungen, interpretieren von Datenprotokollen	<input type="checkbox"/>	
		26.		<input type="checkbox"/>	
	und/oder Errichten, Erweitern und Ändern von gebäude-technischen Anlagen	27.	Systeme ändern, anpassen, verdrahten, verbinden, konfigurieren, montieren und demontieren	<input type="checkbox"/>	
		28.	Maschinen, Geräte und sonstige Betriebsmittel aufstellen, ausrichten, befestigen und anschließen	<input type="checkbox"/>	
		29.	Schaltgeräte und Betriebsmittel zum Steuern, Regeln, Messen und Überwachen einbauen, verdrahten und kennzeichnen	<input type="checkbox"/>	
		30.	Signal- und Datenübertragungssysteme installieren, prüfen und in Betrieb nehmen	<input type="checkbox"/>	
		31.	Netz- und Bussysteme anpassen	<input type="checkbox"/>	
		32.	Beleuchtungssysteme montieren und installieren	<input type="checkbox"/>	
		33.	Funktionen kontrollieren, Fehler beseitigen, Systeme in Betrieb nehmen	<input type="checkbox"/>	
		34.		<input type="checkbox"/>	

Die Entscheidungshilfe ist dem Antrag und der Dokumentation des betrieblichen Auftrags anzuhängen.

*Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.

und/oder	Instandhalten gebäudetechnischer Anlagen und Systeme	35. technische Anlagen inspizieren	<input type="checkbox"/>	
		36. Sicherheitseinrichtungen inspizieren, insbesondere Sicherheitsbeleuchtungen und Brandschutzeinrichtungen	<input type="checkbox"/>	
		37. wiederkehrende Prüfungen nach Vorgaben durchführen	<input type="checkbox"/>	
		38. gebäudetechnische Anlagen warten	<input type="checkbox"/>	
		39. Anlagestörungen analysieren und Maßnahmen zur Störungsbeseitigung ergreifen, Instandhaltungsmaßnahmen einleiten	<input type="checkbox"/>	
		40.	<input type="checkbox"/>	
und/oder	Betreiben von technischen Systemen	41. Systeme überwachen und steuern	<input type="checkbox"/>	und/oder Auswahl mindestens ¹⁾ 10 ca. _____ h inkl. Seite 1
		42. Visualisierungsanwendungen von technischen Anlagen bedienen und anpassen	<input type="checkbox"/>	
		43. Systemdaten, Diagnosedaten und Prozessdaten auswerten und zur Optimierung nutzen	<input type="checkbox"/>	
		44. Mess-, Steuer- und Regelungseinrichtungen einstellen	<input type="checkbox"/>	
		45. Verbrauchsdaten von Energie und Betriebsmittel erfassen	<input type="checkbox"/>	
		46. Gebäude- und Infrastruktursysteme inspizieren	<input type="checkbox"/>	
		47.	<input type="checkbox"/>	
und/oder	Technisches Gebäudemanagement	48. Daten für das Gebäudemanagement bereitstellen	<input type="checkbox"/>	
		49. Leistungsnachweise prüfen	<input type="checkbox"/>	
		50. Datenblätter und Anlagenprofile erstellen und über Datenbanken verwalten	<input type="checkbox"/>	
		51. Vorgaben aus der Gebäudeverwaltung auf Realisierbarkeit prüfen, Lösungsvorschläge erarbeiten, präsentieren und ausführen	<input type="checkbox"/>	
		52. Zuständigkeiten für unterschiedliche Technikbereiche klären	<input type="checkbox"/>	
		53. an der Erstellung von Leistungsbeschreibungen und Aufträgen mitwirken	<input type="checkbox"/>	
		54. Arbeitsaufträge erteilen und koordinieren sowie Leistungen abnehmen	<input type="checkbox"/>	
		55. vertragliche Regelungen, insbesondere Werkverträge, Arbeitnehmerüberlassungen und Verdingungsordnung beachten	<input type="checkbox"/>	
		56. Haftungs- und Gewährleistungsansprüche gegenüber Leistungserbringern berücksichtigen	<input type="checkbox"/>	
		57.	<input type="checkbox"/>	
Auftragskontrolle	Ergebnis feststellen und ändern	58. Funktionsprüfung durchführen	<input type="checkbox"/>	Auswahl mindestens 4 ca. _____ h
		59. Übergabe an den Kunden	<input type="checkbox"/>	
		60. Skizzen/Zeichnungen/Pläne ändern	<input type="checkbox"/>	
		61. Leistungsumfang und Einhaltung der Spezifikationen dokumentieren, Abnahmeprotokolle erstellen	<input type="checkbox"/>	
		62. Arbeitszeit/Materialverbrauch dokumentieren	<input type="checkbox"/>	
		63. Prüfprotokoll ausfüllen	<input type="checkbox"/>	
		64. Übergabebericht/Abnahmeprotokoll erstellen	<input type="checkbox"/>	
		65.	<input type="checkbox"/>	
			²⁾ Gesamtzeit: max. 24 h	h

1) Hier ist die Auswahl innerhalb einer oder mehrerer Aufgaben vorzunehmen – gekennzeichnet mit **und/oder** – Aufgaben auf Seite 1 und 2 sind dabei zu beachten.

2) Die Arbeitszeit für die Erstellung der praxisbezogenen Unterlagen ist in der Gesamtzeit von 24 h enthalten.